

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль «Региональное управление и местное самоуправление» составлена в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры, утвержденного приказом ректора УрГЭУ от 27.05.2019 № 1/2705-01.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

I. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы;

II. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;

III. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОП ВО;

IV. Оценочные материалы;

V. Приложение.

1. **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы содержат:

1. Требования к выпускной квалификационной работе;

2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

**1.1 Сущность выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) завершает подготовку специалиста бакалавра и подтверждает его готовность решать теоретические и практические задачи по специальности. При выполнении ВКР студент закрепляет и расширяет полученные знания по общетеоретическим и специальным дисциплинам, углубленно изучает объект и предмет исследования, развивает навыки ведения самостоятельной научной работы, а также приобретает опыт аналитической деятельности и решения проблем в области государственного и муниципального управления.

ВКР представляет собой самостоятельно выполненное научное исследование студента, в котором раскрываются его знания, приобретенные навыки и умение применять их для решения конкретных практических задач. Она позволяет судить о теоретическом и практическом уровне, в также компетентности выпускника.

*В ВКР студент должен показать:*

* прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
* умение изучать и обобщать литературные источники и фондовые материалы, решать практические задачи, делать выводы и предложения;
* умение подбирать, анализировать и использовать законодательные и нормативные акты Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований, а также локальные акты отдельных хозяйствующих субъектов;
* навыки проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современной вычислительной техникой;
* умение грамотного обоснования экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

*Общие требования к ВКР:*

целевая направленность;

четкость построения;

логическая последовательность изложения материала;

глубина исследования и полнота освещения вопросов;

убедительность аргументаций;

краткость и точность формулировок;

конкретность изложения результатов работы;

доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

грамотное оформление.

ВКР должна быть написана грамотным литературным языком, в структуре работы должна прослеживаться логика изложения материала, предложения и мысли студента должны быть аргументированы и обоснованы. Результаты, полученные студентом, должны иметь практическую или научную значимость и предназначаться для развития теории вопроса либо для совершенствования деятельности государственных органов или органов местного самоуправления, решения их проблем, устранения недостатков.

По своему содержанию самостоятельная ВКР представляет собой оригинальное научное исследование. В ней студент дает оценку того, как обстоит дело с конкретной проблемой в современной науке и практике, анализирует существующие направления ее развития и совершенствования, дает оценку и критический обзор этих направлений, затем приводит обоснованные соображения о путях решения проблемы и вносит свои предложения.

**1.2 Цели и задачи выпускной квалификационной работ**

***Целью*** выполнения ВКР является систематизация и расширение теоретических знаний по специальности, развитие профессиональных навыков и умений, выявление способности выпускника на основе полученных знаний решать конкретные практические задачи по направлениям деятельности, определенным Государственным образовательным стандартом.

**Основные задачи выполнения выпускной квалификационной работы** направлены на формирование следующих компетенций:

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать
направлению подготовки, профилю основной образовательной
программы, и теме исследования.

*Объектами*, на базе которых может выполняться ВКР, являются:

* органы государственного управления и местного самоуправления;
* унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения.

Основными ***задачами*,** которые должен решить студент при выполнении ВКР выступают:

* обоснование актуальности и значимости выбранной темы работы с точки зрения теории и практики деятельность органов государственного управления и местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений;
* изучение теоретических положений по проблеме, сущности экономических категорий и процессов, нормативной документации;
* сбор необходимой для проведения исследования информации с привлечением первичных и вторичных источников и использованием адекватных методов ее обработки;
* проведение анализа состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения социально-экономических процессов и явлений, а также проблем, требующих решения или совершенствования;
* разработка рекомендаций и предложений, их экономическое и социальное обоснование, необходимое и достаточное для решаемой задачи;
* обобщение результатов проведенных исследований, формулирование выводов о степени достижения целей, поставленных в работе, и возможности практического применения предложенных разработок;
* оформление квалификационной работы в соответствии с нормативными требованиями;
* подготовка к защите выпускной квалификационной работы перед членами Государственной экзаменационной комиссии

**1.3 Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы**

Примерная тематика дипломных работ разрабатывается и утверждается кафедрой «Региональной, муниципальной экономики и управления», ежегодно обновляется и дополняется. Тематика дипломных работ учитывает специализацию кафедры, а также профессиональные интересы ее профессорско-преподавательского состава, направленность подготовки студентов.

*При выборе темы ВКР необходимо исходить из*:

* актуальности проблемы и значимости ее для практической деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
* интересов органа или предприятия, на примере и базе которого пишется дипломная работа;
* потребностей развития и совершенствования конкретного предприятия, организации, учреждения, органа;
* интересов, склонностей, направления научно-исследовательской работы студента во время обучения, а также перспектив его будущей профессиональной деятельности;
* возможности использования в дипломной работе конкретного фактического материала, собранного в период прохождения преддипломной практики;
* наличия специальной научной литературы для теоретического обоснования проблемы.

Студент должен определиться с выбором темы квалификационной работы до начала преддипломной практики и представить на кафедру ***Заявление на утверждение темы дипломной работы,*** подписанное им самим и научным руководителем*.*

По окончанию преддипломной практики допускается внесение уточнений и изменений в название темы работы по согласованию с научным руководителем и консультантом. В случае изменения темы заполняется ***Заявление на изменение темы дипломной работы***.

**В названии** дипломной работы должны быть отражены следующие элементы:

* ***элемент развития***, обозначенный словами: совершенствование, улучшение, снижение, повышение, перспективы и т.п.;
* ***специфика специализации***, то есть предмет исследования должен рассматриваться в контексте деятельности органов государственной власти или органов местного самоуправления;
* ***четко обозначенный предмет исследования***, т.е обозначены процессы, которые рассматриваются в рамках проведения исследования.

**1.4 Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Непременными структурными элементами дипломной работы являются:

* титульный лист;
* реферат;
* содержание;
* введение;
* основная часть;
* заключение;
* список использованных источников;
* приложения.

Основная часть состоит из трех глав, каждая их которых имеет название, соответствующее теме квалификационной работы.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ должен содержать все необходимые идентификационные признаки и быть выполнен по образцу макета, который кафедра своевременно доводит до студентов. В верхнем поле указывается наименование вышестоящей организации, полное наименование учебного заведения и кафедры. В среднем поле дается название дипломной работы, которое приводится после слова «тема» и в кавычки не заключается. В правом нижнем углу указываются:

фамилия, имя и отчество дипломника, номер группы;

ученая степень, должность, фамилия и инициалы научного руководителя;

должность, место работы, фамилия и инициалы рецензента выпускной квалификационной работы. Допуск к защите дипломной работы подтверждается подписями руководителя и нормоконтролера.

РЕФЕРАТ (в объеме до 1/2 страницы):

сведения об объеме работы, количестве рисунков, таблиц, использованных источников информации, приложений;

перечень ключевых слов, состоящий из 5 – 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание дипломной работы и обеспечивают возможность информационного поиска;

цель и объект дипломного исследования;

степень внедрения полученных результатов;

эффективность рекомендаций и предложений.

СОДЕРЖАНИЕ отражает структуру работы. В нем указывается перечень всех глав и параграфов дипломной работы, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них. Главы в дипломной работе должны иметь в пределах всей работы порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Параграфы каждой главы должны иметь нумерацию в пределах глав. Номер параграфа состоит из номера главы и непосредственно номера параграфа в данной главе, отделенного от номера главы точкой. После номера параграфа точка не ставится. Пример оформления содержания дипломной работы приведен в приложении А.

ВВЕДЕНИЕ. Во введении, как вступительной части дипломной работы, необходимо:

* обосновать *актуальность* выбранной темы с точки зрения практической значимости проблемы для общества в целом, отдельного хозяйствующего субъекта или региона, а также ее теоретической и методической разработанности в специальной литературе;
* определить проблему исследования для данной дипломной работы;
* сформулировать *цель* дипломной работы и *задачи* по ее достижению. Цель работы должна формулироваться достаточно четко и содержать как исследовательский этап, так и рекомендательный. Например, «Изучить систему органов исполнительной власти Свердловской области и разработать рекомендации по ее совершенствованию»;
* охарактеризовать объект и предмет исследования. *Объектом исследования* выступает изучаемый хозяйствующий субъект (предприятия, различных организационно-правовых форм, форм собственности и сфер деятельности, территория и т.п.). *Предмет исследования* – это система, механизм, инструмент, отношения, изучаемые студентом с целью выявления проблем и поиска путей их решения;
* отразить информационную базу исследования, перечислив основные виды источников информации, использованных для выполнения работы, и методы ее обработки;
* кратко описать структуру работы.

*Объем введения – 3-4 страницы текста.*

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ РАБОТЫ*.* Дипломная работа должна содержать 3 главы (теоретическую, аналитическую, рекомендательную), каждая из которых делится на 3–5 параграфов. Обязательными для дипломной работы являются логическая связь между главами, доказательность и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы. Основная часть должна составлять не менее 80% полного объема ВКР.

Первая глава - *теоретическая.* Она должна содержать литературный обзор существующего состояния изучаемой проблемы и включать:

* сущность понятийного аппарата предмета исследования и его роль в национальной экономике, в жизнедеятельности отдельного хозяйствующего субъекта, в удовлетворении общественных потребностей, региональной экономике или муниципального образования и т.п.;
* обзор дискуссионных вопросов, по-разному освещаемых в научной литературе. Он должен носить критический характер и отражать точку зрения автора дипломной работы. Изложение классификаций, систем, элементов, инструментов и т.д., характеризующих рассматриваемую проблему;
* методические основы изучения проблемы исследования, выбранной для дипломной работы. При наличии различных методических подходов необходимо охарактеризовать их особенности и сформулировать свое представление по этому вопросу. Выбранные (или сформированные автором работы) методики послужат основной для изучения фактических данных в следующей аналитической главе выпускной квалификационной работы, которые должны стать логическим продолжением теоретической главы;
* особенности законодательной регламентации предмета исследования; экономико-правовые, организационные, управленческие и другие проблемы изучаемого явления в современной экономике России, региона, муниципального образования;
* выводы или краткое обобщение содержания главы.

При написании теоретической главы работы студент должен показать знание общетеоретических и специальных подходов к изучению проблемы, умение обобщать материал литературных источников, выявлять основные тенденции и особенности развития проблемы, сходства и различия в точках зрения авторов теоретических и методических работ, делать самостоятельные выводы. Для более сжатого и наглядного изложения материала следует использовать различные схемы, позволяющие объемно представить содержание понятий и процессов.

*Объем первой главы – примерно 15-20 страниц.*

Вторая глава – *аналитическая*. Она свидетельствует о способности студента собирать, систематизировать и обобщать статистические данные, нормативно-правовое регулирование. Вторая глава должна содержать полноценный анализ изучаемого явления, выполненный на данных, собранных студентом во время прохождения преддипломной практики, и включает:

* общую характеристику объекта исследования с точки зрения предмета деятельности, истории развития, основных статистических показателей;
* анализ статистических данных за период не менее 3 лет, предшествующих году написания ВКР, характеризующих исследуемые вопросы;
* выводы по выполненному анализу.

При написании этой главы студент должен показать умение грамотно анализировать и оценивать состояние проблемы для выбранного объекта исследования на основе собранных данных, литературных источников, статистических и справочных материалов, годовых и оперативных материалов предприятий (организаций) и делать обоснованные выводы. При этом он должен осуществить правильный отбор необходимой информации (не использовать ненужные сведения), определиться с временными границами сбора данных, применить необходимые методы их сбора и обработки. Наиболее полно должны быть проанализированы существующее состояние изучаемого явления, факторы, влияющие на его развитие, имеющиеся возможности и недостатки.

Для доказательства объективности полученных выводов студент должен обязательно указывать характер использованных данных с точки зрения их достоверности и делать ссылки на источники и методы сбора информации.

Для удобства анализа фактический материал должен быть оформлен в виде *таблиц и рисунков (схем, графиков, диаграмм)*, сопровождаемых рассуждениями и выводами. Наиболее объемные и первичные материалы могут быть вынесены в приложения.

В конце главы должны быть сформулированы *выводы,* сначала положительные (что хорошего студент увидел, анализируя предмет и объект исследования), а затем – отрицательные (негативные тенденции, вскрытые проблемы и недостатки).

Объем второй главы – примерно 15-20 страниц.

Третья глава - *рекомендательная.* Она должна быть направлена на устранение и разрешение сформулированных в предыдущих главах проблем и недостатков. В зависимости от цели и задач дипломной работы в ней могут быть представлены:

* перспективы развития системы управления недвижимостью и кадастрового учета предприятий, различных организационно-правовых форм, форм собственности и сфер деятельности;
* прогнозы дальнейшего развития какого-либо явления в определенных, оговариваемых в работе условиях, и возможные (или необходимые) в этой ситуации управленческие решения;
* программа мероприятий по совершенствованию какого-либо направления деятельности предприятия (организации), органа, которая позволит решить выявленные проблемы и преодолеть имеющиеся недостатки;
* предложения по совершенствованию методик и инструментов решения каких-либо практических задач (плановых, аналитических, управленческих и т.д.) с их апробацией в реальных условиях и выводами об условиях применения;
* бизнес-план (или инвестиционный проект), необходимость реализации которого была обоснована в предыдущей главе;
* предложения по изменению организационной структуры предприятия, органа, отдела в целом или по отдельным направлениям деятельности;
* рекомендации по совершенствованию системы российского законодательства, региональных или муниципальных нормативных актов.

При выполнении этой главы студент должен показать умение на основе выводов проведенных исследований предлагать конкретные мероприятия, методы и способы разрешения конкретной проблемы. При этом строиться данная глава должна с учетом принципов системного подхода и динамичности. Необходимо учитывать взаимосвязи многих изменяющихся во времени объектов и факторов, а также многих сфер принятия управленческих решений в рамках конкретного органа с позиций как стратегического, так и оперативного управления.

Предложения и рекомендации дипломник должен обосновать с точки зрения экономических и социальных последствий, которые будут проявляться в результате реализации этих разработок (то есть, представить экономический, социальный и прочие эффекты от собственных разработок, предложений).

При этом студент должен выбрать адекватные методы и методики социально-экономического обоснования предложений, грамотно применить их, а также сделать необходимые выводы.

Объем третьей главы – примерно 15-20 страниц.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. В этой части дипломной работы находят отражение основные положения и выводы. Они формулируются тезисно, по всем главам (параграфам) ВКР (не копируются из текста глав и не повторяют дословно выводы, сформулированные в главах ВКР). Раскрывается сущность проблем и недостатков управления недвижимостью на предприятии кратко излагаются основные рекомендации, направленные на их разрешение и устранение. Указывается область использования полученных результатов, а также степень их внедрения. Если предложения дипломника заинтересовали организацию, орган – объект исследования, эту заинтересованность, заключающуюся в практическом использовании или предположительном использовании в будущем, следует оформить в виде *Справки об использовании результатов дипломной работы*.

*Объем – 3-4 страницы.*

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ должен содержать перечень использованных при написании дипломной работы нормативно-правовых актов, справочных, статистических, учебных, научных литературных источников, а также информации из ИНТЕРНЕТ с их полным библиографическим описанием. Желательно, чтобы большинство источников были с датой опубликования не старше 5 лет.

ПРИЛОЖЕНИЯ. В приложения следует выносить вспомогательный или дополнительный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст. К нему относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, компьютерные распечатки, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности, нормативно-правовые акты или выдержки из них, локальные акты предприятий.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Общий объем дипломной работы должен быть 60-80 страниц (без приложений).

***Требования к оформлению ВКР***

Оформление работы должно соответствовать требованиям Положения о требованиях к оформлению отчетов по практике, курсовых и выпускных квалификационных работ П 7.5-14-2016 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://gmu.usue.ru/images/docs/stud/Положение%20о%20требованиях%20к%20оформлению%20отчетов%20по%20практике%20курсовых%20и%20выпускных%20квалификационных%20работ.pdf](http://gmu.usue.ru/images/docs/stud/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%D1%85%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%BE%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B5%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D0%B8%20%D0%B2%D1%8B%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%BA%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82.pdf)

Законченная работа, подписанная студентом, передается *нормоконтролеру* для проверки соответствия оформления работы предъявляемым требованиям

**1.5 Руководство выпускной квалификационной работой**

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет выпускающая кафедра в лице научного руководителя.

Для руководства процессом подготовки выпускной квалификационной работы каждому выпускнику назначается руководитель.

После утверждения темы совместно с научным руководителем студент составляет проект индивидуального задания на выполнение дипломной работы. Целью составления задания является уяснение замысла работы и поставленных в ней основных проблем. Оформление задания на работу предполагает составление под контролем научного руководителя плана будущей работы. В дипломном задании фиксируются тема квалификационной работы, структура основных ее разделов и сроки выполнения.

Общение со специалистами (кафедрой, научным руководителем, консультантами, непосредственными руководителями преддипломной практики и другими) служит развитию коммуникативной культуры будущего специалиста. Процедура подготовки и проведения защиты дипломной работы вырабатывает навыки вхождения в профессиональное сообщество.

1. **Порядок выполнения выпускных квалификационных работ**

Срок проведения ГИА по образовательной программе устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и трудоемкостью, предусмотренной ОПОП, утвержденного учебного плана.

Соблюдение установленных сроков и последовательности выполнения квалификационной работы направлено на оптимизацию процесса достижения поставленных целей. Рекомендуется следующая последовательность этапов ее выполнения:

1. Выбор темы работы, ее утверждение за месяц до начала преддипломной практики.

2.Подбор научной литературы, нормативной документации и

ознакомление с ними до начала преддипломной практики.

3. Написание теоретической части работы с проработкой методического обеспечения для проведения анализа изучаемого объекта. Сбор аналитических данных по разработанному ранее плану.

4. Обобщение аналитических материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части работы по замечаниям руководителя.

5. Экономическое, техническое и организационное обоснование предлагаемых решений и представление руководителю. Доработка аналитической части работы по замечаниям руководителя.

6. Доработка рекомендательной части работы по замечаниям руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений. Все части работы должны быть представлены руководителю не позднее, чем за 3 недели до дня защиты.

7. Прохождение нормоконтроля и исправление замечаний по оформлению работы.

8. В оформленном виде работа должна быть представлена научному
руководителю не позднее, чем за три недели до предполагаемого срока ее
защиты. Об этом делается запись в дипломном задании.

9. Подготовка к защите квалификационной работы.

Ход выполнения квалификационных работ контролируется выпускающей кафедрой по состоянию:

* за месяц до защиты (95-100 % работы);
* за три недели до защиты (100 % работы).

**2.1. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы**

В процессе выполнения работы законченные разделы предоставляются на проверку научному руководителю. После чего ВКР в несброшюрованном виде представляется нормоконтролеру для проверки правильности ее оформления на соответствие требованиям Положения о требованиях к оформлению рефератов, отчетов по практике, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ УрГЭУ (П7.5-000-2015).

Подписанная нормоконтролером работа передается научному руководителю для просмотра и составления письменного **Отзыва руководителя***,* в котором особое внимание уделяется оценке выпускника по личностным характеристикам (ответственность, дисциплинированность, самостоятельность, активность, творчество, инициативность и т.д.), мотивируется возможность или невозможность представления квалификационной работы на защиту в ГЭК. Решение руководителя является основанием для допуска кафедрой квалификационной работы к защите.

При подготовке к защите студент должен подготовить доклад по теме квалификационной работы, в котором необходимо четко и кратко изложить основные положения работы. Для наглядности целесообразно подготовить иллюстрации (таблицы, схемы, графики и т.д.) в виде раздаточного материала членам ГЭК.

***Предварительная защита ВКР***

За две недели до официальной защиты ВКР проводится ее *предварительная защита*. На предварительной защите студент-дипломник докладывает результаты выполненного исследования, отвечает на вопросы руководителей, консультантов и присутствующих студентов. По результатам предварительной защиты в работу вносятся уточнения, исправления и дополнения.

К защите дипломной работы готовиться надо основательно и серьезно. Студент должен не только написать высококачественную работу, но и уметь защитить ее, так как иногда высокая оценка руководителя и рецензента снижается из-за плохой защиты.

Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе.

*Структура доклада* может быть следующей:

* обоснование причины выбора и *актуальности* темы работы;
* *характеристика объекта исследования*;
* *основные выводы*, сформулированные автором в результате изучения теории и практики вопроса. Сначала желательно отметить положительные тенденции развития и современного состояния объекта и предмета исследования, а затем четко обрисовать выявленные проблемы и недостатки.
* *предложения и рекомендации* выпускника по решению выявленных экономико-правовых, организационных, управленческих и прочих проблемы или совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в условиях того или иного предприятия, организации, структуры власти;
* *экономический, социальный эффекты* от собственных разработок.

Выступление должно начинаться словами: «Уважаемые председатель и члены государственной аттестационной комиссии!», а заканчиваться: «Доклад окончен, благодарю за внимание».

Рекомендуемое время доклада – не более 10 минут, рекомендуемый объем доклада 2–2,5 листа текста в формате Word, размер шрифта 14 пунктов с полуторным интервалом. Следует помнить, что Вы не просто излагаете, а защищаете свои положения. Выступление не должно включать теоретических положений, заимствованных из литературных или нормативных документов, ибо они не являются предметом защиты. Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных разработках. В докладе обязательны ссылки на раздаточный материал.

Для наглядности и экономии времени целесообразно подготовить иллюстрации (таблицы, схемы, графики и т.д.) в виде раздаточного материала членам ГЭК и/или слайд-фильма (программы презентации). Количество листов раздаточного материала не должно превышать 12. В программе презентации количество слайдов не ограничивается. Допускается в процессе презентации использовать фотографический материал.

Необходимо продумать (подготовить письменно) ответы на замечания научного руководителя и рецензента.

Целью предварительной защиты выступает подготовка дипломника к защите выпускной квалификационной работы на заседании Государственной аттестационной комиссии, отработка доклада, раздаточного материала, ответов на вопросы. Уверенность в себе и своих результатах – залог успешной защиты.

Затем работа передается научному руководителю для составления письменного отзыва. Текст ВКР должен быть проверен на объем заимствований в системе «*Антиплагиат.ВУЗ*», отчет распечатывается.

ВКР размещается в электронно-библиотечной системе УрГЭУ ([http://portfolio.usue.ru](http://portfolio.usue.ru/) ) Перед размещением пишется аннотация на ВКР и заполняется разрешение на размещение. *Размещение – не позднее, чем за 5 дней* до защиты.

Допуск работы к защите производится заведующим выпускающей кафедры. *Отметки о всех этапах допуска делаются в индивидуальном задании и на титульном листе.*

*Перед защитой студентом представляются следующие документы:*

* ВКР, подписанная на титульном листе выпускником, научным руководителем, консультантами (если есть), нормоконтролером*;*
* задание на выполнение работы с отметками сроков окончательной подготовки работы, подписанное научным руководителем и заключением руководителя программы о допуске к защите;
* отзыв научного руководителя;
* разрешение на размещение выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе УрГЭУ;
* отчет о проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ»
* справка о размещении ВКР в электронно-библиотечной системе УрГЭУ.

**2.2. Защита выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР проводится на заседании ГЭК согласно регламенту проведения государственных аттестационных испытаний.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК согласно положению о ГЭК. Порядок защиты:

-председатель ГЭК (заместитель) объявляет фамилию, имя и отечество выпускника, название работы с указанием места ее выполнения;

-доклад продолжительностью не более 10 минут, в течении которых он должен кратко сформулировать актуальность, цель и задачи работы, изложить основные выводы и рекомендации, обосновать их эффективность. Студент может пользоваться заранее подготовленным тезисами доклада и обязательно использовать иллюстрированный материал (5-6 листов);

-после окончания доклада члены ГЭК и присутствующие на защите предлагают дипломнику вопросы, имеющие непосредственные отношение к теме работы;

-студент отвечает на вопросы, поставленные в рецензии;

-выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а в случае его отсутствия секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя;

-председатель ГЭК (заместитель) предоставляет желающим слово для выступления, после чего объявляет об окончании защиты.

- после окончания открытой защиты проводится закрытое заседание ГЭК (возможно с участием руководителей), на котором определяются итоговые оценки по 4 – балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). После закрытого обсуждения председатель объявляет решение ГЭК.

Протокол заседания ГЭК ведется секретарем. В него вносятся все заданные вопросы, особые мнения, решение комиссии об оценке и присвоении выпускнику степени бакалавра. Протокол подписывается председателем ГЭК, членами комиссии и секретарем.

1. **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Аттестация студентапроизводится по уровню достигнутого результата в формировании компетенций по всем контролируемым результатам обучения.

**Оцениваемые в ходе защиты выпускной квалификационной работы результаты обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Код компетенции | **Контролируемые результаты обучения по формированию компетенций**  |
| ОК-1 | способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;  | - ответственность, дисциплинированность, самостоятельность, добросовестность в выполнении ВКР- понимание сущности и своей мировоззренческой позиции |
| ОК-2 | способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; | - умение выявить значимую для современной экономической ситуации России проблему исследования для предприятия- понимание взаимосвязи локальной проблемы исследования и задач развития России |
| ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  | - владение профессиональной терминологией и навыками профессиональной аргументации- понимание роли экономических знаний в различных сферах человеческой деятельности |
| ОК-4 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; | -умение логически верно, аргументировано и ясно излагать материалы исследования в ВКР-умение строить устную речь в докладе и ответах на вопросы-- понимание значимости владения речевыми формами русского и иностранных языков для профессиональной деятельности |
| ОК-5 | способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; | -понимание значимости для успешной работы в трудовом коллективе толерантности в восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий между людьми |
| ОК-6 | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;  | - умение объяснить и правильно применить необходимые для решаемой проблемы нормативные правовые документы в объяснении конкретной ситуации деятельности предприятия |
| ОК-7 | способность к самоорганизации и самообразованию; | -владение навыками самостоятельного получения новых знаний, использования современных технологий- понимание значимости самоорганизации и самообразования для успешной карьеры в организации |
| ОК-8 | способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; | - понимание значимости здорового образа жизни и физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ОК-9 | способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | - понимание значимости и проявлений в деятельности конкретных объектов необходимости использовать приемы первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-1 | владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | - знание необходимых для решаемой проблемы нормативные правовые документы;- умение их правильно применить для решения спорных ситуаций;- способность анализировать судебную практику по конкретным спорам и ситуациям. |
| ОПК-2 | способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | - владение методиками оценивания результатов, понимания последствий принятого управленческого решения и способность нести ответственность за принятые решения |
| ОПК-3 | способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | - способность разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами, принимать решения по распределению полномочий с учетом личных качеств работников  |
| ОПК-4 | способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | - умение на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий представить литературный обзор проблемы исследования;- владение навыками самостоятельного получения новых знаний, использования современных технологий;- умеет систематизировать и обобщать информацию- умение вести необходимую документацию, качественно оформлять материалы;- способность презентовать результаты исследований или проектов. |
| ОПК-5 | владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации | Умение составлять отчетность по результатам деятельности организации и распределять ресурсы организации с учетом последствий принимаемых решений. |
| ОПК-6 | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | - умение на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий представить литературный обзор проблемы исследования- понимание значения соблюдения требований информационной безопасности при проведении экономических исследований |
| ПК-12 | способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ | - знание основ проектной деятельности в органах государственной власти;- способность разработать проект в заданной области исследований;- способность обосновать направления совершенствования нормативных актов или стратегических программ;- способность дать оценку социально-экономической эффективности государственных решений. |
| ПК-13 | способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий | - способность анализировать приоритетные проекты и программы стратегического развития РФ и готов использовать современные инновационные технологии проектного и программного управления.  |
| ПК-14 | способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования | - способность проектировать организационную структуру и осуществлять распределение полномочий в рамках проектного управления |
| ПК-15 | умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях | - ведение делопроизводства и документооборота в органах власти, коммерческих и некоммерческих организациях  |
| ПК-16 | способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) | - способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов |
| ПК-17 | владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями  | - знание основ теории и практики управления мотивацией участников проектов;* использование инструментов управления компетенциями участников проектной деятельности.
 |
| ПК-23 | владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, а также государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| ПК-24 | владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | - владение навыками пользования технологиями и приёмами в сфере оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. |
| ПК-25 | умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов | - владение методикой оценки качества и навыками организации контроля и оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов |
| ПК-26 | владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций | - умение на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий представить литературный обзор проблемы исследования;- владение навыками самостоятельного получения новых знаний, использования современных технологий;- умение систематизировать и обобщать информацию;- умение вести необходимую документацию, качественно оформлять материалы. |
| ПК-27 | способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления | - знание типовой структуры проекта и владение навыками проектного управления  |
| ПКД-1 | Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной статистики о социально-экономических процессах, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, оценивать уровень экономической безопасности на разных территориальных уровнях | - умение анализировать и интерпретировать статистические данные о социально-экономическом развитии территорий разного уровня |
| ПКД-2 | Умение собрать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и на основе их анализа подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет об особенностях социально-экономического развития страны, регионов, муниципальных образований | - способность подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет об особенностях социально-экономического развития страны, регионов, муниципальных образований |

Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ утверждены приказом №198/1 от 28.04.2017 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры П 7.5-093-2017.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Балл** | **Критерии оценивания формирования компетенций** |
| 1. | **Оценка «отлично»** ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. | 5 | Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев. |
| 2. | **Оценка «хорошо»** ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно.  Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. | 4 | Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач |
| 3. | **Оценка «удовлетворительно»** ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. | 3 | Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления. |
| 4.  | **Оценка «неудовлетворительно»** ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны. | 2 | Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.  |

1. **ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖЕН ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемые результаты освоения ОП ВО – компетенции | Виды аттестации |
| Промежуточная аттестация (дисциплины, практики) | ГИА |
| **Общекультурные (ОК) компетенции, определенные ФГОС ВО** |
| **ОК-1** способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; | Философия | Защита ВКР |
| **ОК-2** способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; | ИсторияИстория государственного управленияПолитологияМаркетинг территории | Защита ВКР |
| **ОК-3** способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; | Экономическая теорияУчебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опытаРегулирование региональных и локальных рынковНациональная экономикаРегиональная экономикаРегиональная инфраструктура Муниципальная экономикаКонкурентоспособность территорииПотенциал территорииПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ОК – 4** способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Конституционное правоПрактика по получению профессиональных умений и опытаАдминистративное правоПравовое обеспечение социальной политикиПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ОК – 5** способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; | Иностранный языкКоммуникативная политика в ГМУЭтика и деловые коммуникации в ГМУСвязи с общественностью в органах власти | Защита ВКР |
| **ОК – 6** способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; | Введение в специальностьСоциологияПолитологияСоциальная психологияПсихология управления | Защита ВКР |
| **ОК – 7** способность к самоорганизации и самообразованию; | Введение в специальностьФилософия | Защита ВКР |
| **ОК – 8** способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; | Физическая культураЭлективные курсы по физической культуре | Защита ВКР |
| **ОК – 9** способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; | Безопасность жизнедеятельности | Защита ВКР |
| **Общепрофессиональные (ОПК) компетенции, определенные ФГОС ВО** |
| **ОПК-1** владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Конституционное правоУправление государственными и муниципальными закупкамиКонтрактная система РФ Практика по получению профессиональных умений и опытаУправление региональным имущественным комплексомПринятие и исполнение государственных решенийАдминистративное правоПравовое обеспечение социальной политикиПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ОПК-2** способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; | Конституционное правоПринятие и исполнение государственных решенийОрганизация проектной деятельности в ГМУ | Защита ВКР |
| **ОПК-3** способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; | Социальная психологияПсихология управленияОрганизация проектной деятельности в ГМУ | Защита ВКР |
| **ОПК-4** способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; | Основы делопроизводства и документооборота в ГМУКоммуникативная политика в ГМУЭтика и деловые коммуникации в ГМУСоциальная психологияПсихология управленияПрактика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практикаСвязи с общественностью в органах властиПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ОПК-**5 владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; | Региональные финансыМуниципальные финансыСистема учета и отчетности в унитарных предприятиях  | Защита ВКР |
| **ОПК-**6 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; | Введение в специальностьСтатистикаИнформационно-аналитическая работа в ГМУГосударственные и муниципальные услуги | Защита ВКР |
| **Профессиональные (ПК) компетенции, определенные ФГОС ВО** |
| **ПК-12** способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; | СоциологияДемографияСоциальная защита населения Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Макроэкономическое планирование и прогнозированиеМаркетинг территорииОрганизация проектной деятельности в ГМУРегиональное управление и местное самоуправлениеЭкономическая безопасность территорийОсновы стратегического планированияПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ПК-13** способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; | Макроэкономическое планирование и прогнозированиеОрганизация проектной деятельности в ГМУСистема учета и отчетности в унитарных предприятиях Экономическая безопасность территорийКонкурентоспособность территорииПотенциал территорииТехнологическая практикаОсновы стратегического планирования | Защита ВКР |
| **ПК-14** способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; | Основы государственного и муниципального управленияУчебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Государственная и муниципальная службаПринятие и исполнение государственных решенийТехнологическая практика | Защита ВКР |
| **ПК-15** умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Основы делопроизводства и документооборота в ГМУПрактика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Административное правоПравовое обеспечение социальной политикиИнформационно-аналитическая работа в ГМУТехнологическая практика | Защита ВКР |
| **ПК-16** способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы); | Основы государственного и муниципального управленияГосударственная и муниципальная службаТехнологическая практикаПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ПК-17** владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями; | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Социальная психологияПсихология управленияПрактика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практикаОрганизация проектной деятельности в ГМУПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ПК-23** владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; | СтатистикаОсновы государственного и муниципального управленияИстория государственного управленияОрганизация проектной деятельности в ГМУГосударственная и муниципальная службаГосударственное регулирование экономикиТехнологии противодействия коррупции в ГМУЭкономические механизмы противодействия коррупцииУправление государственными и муниципальными контрактамиКонтрактная система РФ | Защита ВКР |
| **ПК – 24** владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; | Государственные и муниципальные услугиИнформационно-аналитическая работа в ГМУСвязи с общественностью в органах властиКоммуникативная политика в ГМУЭтика и деловые коммуникации в ГМУТехнологическая практика | Защита ВКР |
| **ПК – 25** умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов; | Организация проектной деятельности в ГМУПринятие и исполнение государственных решенийТехнологии противодействия коррупции в ГМУЭкономические механизмы противодействия коррупцииГосударственное регулирование экономики Региональное управление и местное самоуправлениеПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ПК – 26** владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций; | МатематикаУчебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Основы делопроизводства и документооборота в ГМУСтатистикаИнформационно-аналитическая работа в ГМУПрактика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практикаПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ПК – 27** способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления; | Организация проектной деятельности в ГМУГосударственное регулирование экономикиМакроэкономическое планирование и прогнозированиеНациональная экономикаРегиональная инфраструктура Региональная экономикаМуниципальная экономикаРегиональное управление и местное самоуправлениеОсновы стратегического планированияРегиональные финансыМуниципальные финансыТехнологическая практика | Защита ВКР |
| **Профессиональные дополнительные компетенции (ПДК)** |
| **ПДК – 1** способность анализировать и интерпретировать данные отечественной статистики о социально-экономических процессах, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, оценивать уровень экономической безопасности на разных территориальных уровнях; | Регулирование региональных и локальных рынковПреддипломная практика | Защита ВКР |
| **ПДК – 2** Умение собрать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и на основе их анализа подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет об особенностях социально-экономического развития страны, регионов, муниципальных образований; | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Региональная инфраструктура Преддипломная практика | Защита ВКР |

**IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Перечень типовых вопросов, задаваемых при процедуре защиты выпускных квалификационных работ**

**IV.I Вопросы, оценивающие сформированность общекультурных компетенций**

1. Каковы главные особенности научного знания в отличие от религиозных представлений о мире?

2. Является ли наука важнейшим фактором развития общества в современном мире?

3. В каких формах осуществляется влияние научного знания на развитие экономики, культуры, духовной жизни и общества в целом?

4. Почему знание закономерностей развития экономики является необходимым условием достижения успеха в различных сферах деятельности?

5. Каково значение коммуникативных навыков для успешной деятельности производственного коллектива?

6. В чем вы видите основные причины необходимости овладения навыками общения на иностранном языке для успешного решения экономических задач в современных условиях?

7. В чем проявляется толерантность в восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий?

8. Чем обусловлена необходимость овладения правовой культурой для достижения высоких экономических результатов в современных условиях?

9. Какая формулировка образовательных потребностей специалиста в современных условиях является более актуальной: «образование для всей жизни» или «образование в течение всей жизни»?

10. Возможна ли успешная профессиональная самореализация работника без формирования потребности и способности к самоорганизации и самообразованию?

11. В чем вы видите значение здорового образа жизни, овладения методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности?

12. Чем обусловлена в настоящее время необходимость овладения приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций?

**IV.II Вопросы, оценивающие сформированность общепрофессиональных компетенций**

1. Какими нормативно-правовыми актами регламентируется рассматриваемая в ВКР сфера общественных отношений?
2. Какими официальными Интернет-ресурсами органов государственной власти Вы пользовались при подготовке исследования?
3. Какие методы исследования применялись в рамках подготовки ВКР?
4. Какие варианты решения стоящих перед рассматриваемым в ВКР органом власти задач Вы можете предложить?
5. Как отразятся предлагаемые в ВКР мероприятия на благосостоянии приживающего на территории рассматриваемого субъекта РФ (муниципального образования) населения?
6. Как регулируются служебные отношения в рассматриваемом в ВКР органе власти (организации)?
7. Какие меры предлагаются Вами для оптимизации организационно-штатной структуры рассматриваемого в ВКР органа власти (организации)?
8. Какие структурные подразделения рассматриваемого в ВКР органа власти (организации) будут реализовывать предлагаемые мероприятия?
9. Какие основные выводы сформулированы по результатам анализа эмпирического материала исследования?
10. Обоснуйте необходимость внедрения предлагаемых Вами в ВКР мероприятий.
11. Докладывались ли результаты Вашего исследования на конференциях или семинарах?
12. Каковы финансовые затраты на реализацию предлагаемого Вами проекта?
13. Потребуют ли дополнительных финансовых расходов предлагаемые Вами мероприятия по совершенствованию рассматриваемой деятельности?
14. Назовите информационные базы и массивы, которые Вы применяли при подготовке ВКР.
15. Все ли использованные в ВКР данные открытые?

**IV.III Вопросы, оценивающие сформированность профессиональных компетенций**

1. Дайте определение понятию «национальная экономика».
2. Приведите основные признаки национальной экономики.
3. Раскройте внешние и внутренние факторы функционирования национальной экономики.
4. Охарактеризуйте основные виды структур национальной экономики (отраслевая, воспроизводственная и др.).
5. Охарактеризуйте традиционный и новый подходы к оценке отраслевой структуры национальной экономики.
6. Охарактеризуйте шесть основных групп показателей оценки социально-экономического развития страны. Показатели, характеризующие: 1. население страны; 2. занятость населения; 3. уровень жизни населения; а также 4. экономические показатели; 5. финансово-кредитные показатели; 6. индексы.
7. Приведите определение понятия «валовой региональный продукт и докажите, что ВРП – это интегральный показатель оценки развития экономики региона.
8. Охарактеризуйте разные подходы к пониманию границ муниципальной экономики.
9. Раскройте, в чем состоит отличие муниципальной экономики от региональной и национальной.
10. Охарактеризуйте состав санитарно-технического хозяйства муниципального образования.
11. Приведите примеры объектов санитарно-технического хозяйства муниципального образования.
12. Охарактеризуйте состав энергетического хозяйства муниципального образования.
13. Приведите примеры объектов энергетического хозяйства муниципального образования.
14. Охарактеризуйте состав объектов благоустройства муниципального образования. Приведите примеры объектов благоустройства территории муниципального образования, находящихся на территории вашего муниципального образования.
15. Охарактеризуйте основные признаки классификации социально-экономических прогнозов (по цели разработки, по временному горизонту и т.п.).
16. Охарактеризуйте формализованные и интуитивные методы прогнозирования. Приведите примеры.
17. Поясните, чем обусловлена необходимость государственного вмешательства в экономику. Перечислите основные функции государства в современной экономике.
18. Охарактеризуйте цели государственного регулирования экономики по результату, по периоду достижения цели, по характеру воздействия на генеральную цель и по характеру воздействия на другие цели.
19. Поясните, что такое многоугольники целей государственного регулирования экономики.
20. Охарактеризуйте сущность экономического либерализма как направления экономической мысли.
21. Охарактеризуйте сущность кейнсианской экономической политики как направления экономической мысли.
22. Охарактеризуйте сущность институционализма как направления экономической мысли и назовите его основоположников.
23. Охарактеризуйте местное самоуправление как форму организации и осуществления власти. Назовите объект и субъекты местного самоуправления, дайте их краткую характеристику.
24. Охарактеризуйте систему принципов местного самоуправления. Поясните, чем грозит нарушение основных принципов.
25. Перечислите основные теории местного самоуправления.
26. Перечислите основные нормативно-правовые акты, составляющие основу местного самоуправления.
27. Дайте характеристику понятия «муниципальное образование», перечислите их основные виды.
28. Перечислите права и обязанности органов местного самоуправления. Назовите круг вопросов предметов ведения, отнесенные к деятельности органов местного самоуправления.
29. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в экономической, социально-культурной, жилищной, коммунально-бытовой, торговой и других сферах.
30. Дайте характеристику бюджета муниципального образования. Поясните, из каких источников формируется его доходная часть.
31. Перечислите и охарактеризуйте принципы современной системы регионального управления.
32. Поясните, что такое «централизация» и «децентрализация» власти.
33. Охарактеризуйте методы регионального управления по характеру воздействия на рыночные процессы, по широте воздействия, по каналам воздействия и по формам реализации.
34. Дайте понятие региональных интересов. Назовите основных носителей и выразителей региональных интересов.
35. Назовите виды территорий с особым статусом, выделяемые на территории РФ. Поясните, в чем заключаются особенности управления ими.
36. Поясните сущность различий в правовом статусе республик и других административно-территориальных образований в РФ. Укажите, какими преимуществами наделены республики по сравнению с другими субъектами РФ.
37. Поясните, что такое референдум. Поясните, в каких случаях должен быть собран референдум; при каких условиях референдум считается состоявшимся.
38. Назовите цели и задачи осуществления территориального планирования в РФ. Перечислите нормативно-правовые акты, регламентирующие осуществление территориального планирования в РФ.
39. Охарактеризуйте сущность функционального зонирования территории. Поясните, какой рыночный эффект оно несет. Перечислите основные функциональные зоны, выделяемые на территории города.

**V. ПРИЛОЖЕНИЕ**

Приложение А

Типовое содержание выпускной квалификационной работы

Тема: МУНИЦИПАЛЬНАЯ КАЗНА: ПРОБЛЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Введение | 3 |
| 1 | Теоретические аспекты исследования муниципальной казны | 6 |
| 1.1 | Муниципальная казна как компонент экономической основы местного самоуправления: понятие, сущность, особенности | 6 |
| 1.2 | Методы управления муниципальной казной | … |
| 2 | Анализ и оценка процессов формирования и управления имуществом муниципальной казны (на примере муниципального образования «город Екатеринбург) | … |
| 2.1 | Тенденции формирования и использования муниципальной казны города Екатеринбурга |  |
| 2.2 | Проблемы управления имуществом муниципальной казны города Екатеринбурга |  |
| 3 | Направления совершенствования деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной казной (на примере муниципального образования «город Екатеринбург) | … |
| 3.1 | Прогноз формирования муниципальной казны на среднесрочную перспективу |  |
| 3.2 | Оценка управленческих решений органов местного самоуправления в сфере использования имущества муниципальной казны |  |
|  | Заключение | … |
|  | Список использованных источников | … |
|  | Приложения | … |